



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ «МОСРЕНТГЕН» В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

От 26 ноября 2014 года № 22/2

Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения «Мосрентген» в городе Москве, их формирования и реализации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения «Мосрентген» города Москвы, Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании поселения «Мосрентген» в городе Москве», утвержденным решением Совета депутатов поселения «Мосрентген» от 18.02.2014 № 8/2, в целях упорядочения процесса принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения «Мосрентген» в городе Москве, их формирования и реализации, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения «Мосрентген» в городе Москве, их формирования и реализации (прилагается).
2. Считать постановление главы сельского поселения «Мосрентген» от 22.07.2011 года №22-п «Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования сельское поселение «Мосрентген» Ленинского муниципального района Московской область, их формирования и реализации» утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Мосрентген», а также разместить на официальном сайте администрации поселения «Мосрентген» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу поселения «Мосрентген» О.А. Митрофанова.

Глава поселения «Мосрентген»

О.А. Митрофанов

**Порядок
принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения
«Мосрентген» в городе Москве, их формирования и реализации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ поселения «Мосрентген» в городе Москве, процедуру формирования, утверждения, реализации и оценки их эффективности.

1.2. Долгосрочная целевая программа поселения «Мосрентген» в городе Москве - комплекс мероприятий, увязанный по ресурсам, исполнителям и срокам реализации, направленный на решение задач социально-экономического развития поселения «Мосрентген» на среднесрочный период и обеспечивающий координацию деятельности органов местного самоуправления поселения «Мосрентген» в городе Москве (далее - Программа).

1.3. В случае если предусматривается достижение нескольких взаимосвязанных целей, Программа может состоять из нескольких подпрограмм.

1.4. Заказчиком Программы (подпрограммы) может быть орган местного самоуправления поселения «Мосрентген» (далее - заказчик Программы).

1.5. Разработчиком Программы может быть заказчик Программы или определяемый заказчиком Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы хозяйствующий субъект.

1.5.1. Ответственным за выполнение мероприятия Программы может быть исполнительный орган местного самоуправления поселения «Мосрентген» (далее - ответственный за выполнение мероприятия Программы).

1.6. Программа утверждается Советом депутатов поселения «Мосрентген».

1.7. Программа разрабатывается на срок не менее трех лет.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы (подпрограммы) утверждается решением Совета депутатов поселения «Мосрентген» о бюджете поселения «Мосрентген» в городе Москве на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения «Мосрентген» по соответствующей каждой Программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета поселения «Мосрентген» в соответствии с решением Совета депутатов поселения «Мосрентген», утвердившем Программу.

1.9. Методическое руководство по вопросам, связанным с планированием бюджетных расходов при разработке и реализации Программ, осуществляет финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген».

2. Принятие решения о разработке Программы

2.1. Инициаторы разработки Программы представляют обоснованные предложения о программно-целевом решении проблемы в финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве для подготовки заключения о целесообразности решения проблемы программно-целевым методом.

Финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве в течение 10 рабочих дней со дня представления предложений о разработке Программы обеспечивает подготовку указанного заключения.

Решение о разработке Программы принимается постановлением администрации поселения «Мосрентген».

Постановлением администрации поселения «Мосрентген» о разработке Программы утверждаются:

- а) название, цели и задачи Программы;
- б) заказчик Программы, заказчик подпрограммы в случае, если Программа предусматривает несколько подпрограмм (далее - заказчик подпрограммы), и заказчик - координатор Программы в случае, если Программа предусматривает нескольких заказчиков подпрограмм (далее - заказчик - координатор Программы);
- в) сроки разработки Программы;
- г) разработчик Программы;
- д) подпрограммы со своими целями и задачами;
- е) в случае необходимости потребность в финансовых ресурсах для разработки проекта Программы.

Постановление администрации поселения «Мосрентген» о разработке Программы может содержать иные положения, необходимые для организации деятельности по разработке Программы.

3. Формирование и утверждение Программы

3.1. Программа должна содержать:

- а) паспорт Программы, оформленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) характеристику проблемы в рассматриваемой сфере и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы;
- в) сведения о заказчике Программы, заказчике подпрограммы и заказчике - координаторе Программы, ее исполнителях или о порядке их определения, сведения о разработчике Программы;
- г) конкретные цели и задачи (при наличии подпрограмм по каждой из них указываются цели и задачи), характеризующиеся такими показателями, как: достижимость (потенциальная достижимость), измеримость (возможность проверки достижения плановых показателей эффективности реализации

Программы), привязка к временному графику (должны быть установлены сроки достижения цели и этапы реализации Программы);

д) планируемые количественные и качественные показатели эффективности реализации Программы, выраженные через систему показателей, соответствующих целям и задачам Программы, указываемые по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

е) методику расчета значений показателей эффективности реализации Программы (наименование показателей, определение, единицы измерения, значения базовых показателей, статистические источники, периодичность представления);

ж) сведения о ресурсном обеспечении Программы с указанием объемов, источников и способов финансирования (всего и в том числе по годам реализации);

з) описание порядка взаимодействия исполнителя мероприятия Программы, ответственного за выполнение мероприятия Программы, и заказчика Программы (подпрограммы);

и) перечень программных мероприятий в качестве приложения к Программе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

к) состав, форму и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы исполнителями мероприятий заказчику.

3.2. В паспорте Программы указываются:

наименование Программы (подпрограммы), основания для ее разработки, цели и задачи Программы, заказчик Программы, заказчик подпрограммы и заказчик - координатор Программы, разработчик, исполнители либо порядок их определения, сроки реализации, объемы и источники финансирования, количественные и качественные показатели эффективности реализации Программы.

3.3. В Перечне программных мероприятий для каждого мероприятия указываются его содержание, сроки исполнения, объемы финансирования (всего и в том числе по годам реализации, источникам финансирования) и ответственный за выполнение мероприятия.

Программные мероприятия группируются в разделы и подразделы в соответствии с поставленными задачами Программы.

Мероприятия по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, предназначенные для формирования муниципальной собственности поселения «Мосрентген», за исключением бюджетных инвестиций в объекты, решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в которые предусмотрено ранее принятыми нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения «Мосрентген», включаются в Программу при соблюдении следующих условий:

- инициатором предложений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства выступает муниципальный заказчик Программы (муниципальный заказчик - координатор Программы);

- включение в Программу мероприятий по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства осуществляется с учетом заключения финансового отдела администрации поселения «Мосрентген».

Для подготовки заключений по объектам капитального строительства муниципальный заказчик Программы (муниципальный заказчик - координатор

Программы) готовит и направляет в финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» предложения по объектам капитального строительства с объемами финансирования по годам реализации Программы с приложением следующих документов (обоснований) по каждому объекту:

а) по вновь начинаемым объектам капитального строительства, подготовку проектной документации, строительство и реконструкцию которых планируется осуществить полностью с использованием средств бюджета поселения «Мосрентген», готовится характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, которая включает:

- социальную значимость объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

- возможность нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации указанных объектов в муниципальной собственности поселения «Мосрентген»;

- предполагаемые сроки строительства и обоснование предельных объемов денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации;

- заключение об эффективности реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с законодательством;

- оценку степени готовности объектов капитального строительства аналогичного назначения в соответствующей сфере деятельности, по которым проектные и (или) строительные работы с участием средств бюджета поселения «Мосрентген» не завершены;

б) по объектам капитального строительства, проектные работы по которым начаты либо выполнены без участия средств бюджета поселения «Мосрентген», права на которые в установленном порядке переданы поселению «Мосрентген», готовится характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, которая включает:

- социальную значимость объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

- возможность нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации указанных объектов в муниципальной собственности поселения «Мосрентген»;

- предполагаемые сроки строительства и предельные объемы денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам;

- копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию по объектам капитального строительства, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации (при наличии);

- заключение об эффективности реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с законодательством;

- копии правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия - копию решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

- обеспечение планируемого объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах;

- оценку степени готовности объектов капитального строительства аналогичного назначения в соответствующей сфере деятельности, по которым проектные и (или) строительные работы с участием средств бюджета поселения «Мосрентген» не завершены;

в) по объектам, имеющим утвержденную проектную документацию и начатым строительством без участия средств бюджета поселения «Мосрентген», вне зависимости от степени готовности, права на которые в установленном порядке переданы поселению «Мосрентген», готовится характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, которая включает:

- социальную значимость объектов капитального строительства (с обоснованием потребности в соответствующих объектах капитального строительства);

- возможность нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации указанных объектов в муниципальной собственности поселения «Мосрентген»;

- предполагаемые сроки завершения строительства и предельные объемы денежных средств на выполнение работ на весь период строительства (реконструкции) до ввода объектов в эксплуатацию с разбивкой по годам;

- заключение об эффективности реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в соответствии с законодательством;

- копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию по объектам капитального строительства, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- копию разрешения на строительство;

- копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

- документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством (при их наличии);

- справку о состоянии расчетов по объекту капитального строительства, подтверждающую финансирование, произведенное с начала строительства объекта с разбивкой по годам;

- оценку степени готовности объектов капитального строительства аналогичного назначения в соответствующей сфере деятельности, по которым проектные и (или) строительные работы с участием средств бюджета поселения «Мосрентген» не завершены.

3.4. Заказчик Программы (заказчик - координатор Программы) представляет проект Программы для подготовки заключения в финансовый отдел администрации

поселения «Мосрентген» в городе Москве.

3.5. Финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» в городе Москве в течение десяти рабочих дней со дня представления проекта Программы подготавливает и направляет заказчику Программы (заказчику - координатору Программы) заключение на представленный проект Программы по вопросам:

- соответствия целей и задач Программы целям социально-экономического развития поселения «Мосрентген» на очередной финансовый год и плановый период;

- соответствия мероприятий Программы заявленным целям и задачам;

- соответствия объема принимаемых расходных обязательств возможностям доходной части бюджета поселения «Мосрентген»;

- соответствия направлений расходования финансовых средств бюджетной классификации Российской Федерации»;

- обоснованности и системности программных мероприятий, сроков их реализации;

- наличия количественных и качественных показателей, характеризующих эффективность реализации Программы, соответствия их достижению целей и решению задач Программы;

- наличия статистического и методического обеспечения для количественного измерения достижения годовых и конечных количественных показателей Программы.

- источников финансирования и планируемых объемов финансовых ресурсов.

3.6. Финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» вправе запросить у заказчика Программы (заказчика - координатора Программы) дополнительные сведения, необходимые для подготовки заключений по предлагаемому решению поставленных задач программно-целевым методом.

3.7. С учетом указанных заключений заказчик Программы (заказчик - координатор Программы) вносит в установленном порядке проект Программы на рассмотрение Совета депутатов поселения «Мосрентген».

3.8. Программы, предполагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее одного месяца до дня внесения в Совет депутатов поселения «Мосрентген» проекта решения о бюджете муниципального образования поселение «Мосрентген» в городе Москве на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3.9. Проект решения Совета депутатов поселения «Мосрентген» об утверждении Программы в установленном порядке представляется на рассмотрение Совету депутатов поселения «Мосрентген» заказчиком Программы (заказчиком - координатором Программы).

4. Финансирование Программы

4.1. Утвержденная Программа реализуется за счет средств бюджета поселения «Мосрентген» в объемах, установленных решением Совета депутатов поселения «Мосрентген» о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и за счет средств иных привлекаемых для реализации

Программы источников.

Главным распорядителем (распорядителем) и (или) получателем средств бюджета поселения «Мосрентген», предусмотренных Программой на реализацию отдельных мероприятий, является ответственный за выполнение мероприятия Программы.

4.2. При утверждении Советом депутатов поселения «Мосрентген» среднесрочного финансового плана поселения «Мосрентген» в городе Москве, расходы бюджета поселения «Мосрентген» на реализацию Программы отражаются в среднесрочном финансовом плане на очередной финансовый год и плановый период и уточняются при разработке бюджета поселения «Мосрентген» на очередной финансовый год.

4.3. Финансирование из бюджета поселения «Мосрентген» Программы, утвержденной после принятия решения Совета депутатов о бюджете поселения «Мосрентген» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), осуществляется с года, следующего за очередным финансовым годом.

5. Внесение изменений в Программу

5.1. В Программу могут быть внесены изменения в случаях:

- а) снижения ожидаемых поступлений в бюджет поселения «Мосрентген»;
- б) принятия решения о списании с получателя средств в бесспорном порядке суммы средств и (или) блокировке расходов по выявленным направлениям нецелевого или неэффективного использования бюджетных средств в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и города Москвы;
- в) исключения отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения «Мосрентген» или их передачи другому органу местного самоуправления города Москвы, а также наделения органов местного самоуправления поселения «Мосрентген», если орган местного самоуправления поселения «Мосрентген» является заказчиком Программы (заказчиком подпрограммы) или исполнителем ее отдельных мероприятий;
- г) необходимости включения в Программу дополнительных мероприятий;
- д) необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации Программы или ее отдельных мероприятий.

5.2. При списании в бесспорном порядке суммы средств в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 5.1 настоящего раздела, изменение в сторону уменьшения планируемых к достижению значений количественных показателей эффективности Программы не допускается.

5.3. Внесение изменений в перечень мероприятий Программы на очередной финансовый год осуществляется не позднее одного месяца до дня внесения в Совет депутатов поселения «Мосрентген» проекта решения о бюджете муниципального образования поселение «Мосрентген» города Москвы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5.4. Внесенные изменения в перечень мероприятий Программы, сроки и объемы их финансирования на текущий финансовый год вступают в силу после

внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов поселения «Мосрентген» о бюджете поселения «Мосрентген» на текущий финансовый год.

6. Управление реализацией Программы

6.1. Управление реализацией Программы осуществляется заказчиком Программы (заказчиком подпрограммы, заказчиком - координатором Программы).

6.2. Заказчик Программы:

- а) осуществляет разработку Программы;
- б) формирует сводные бюджетные заявки и обоснования на включение мероприятий Программы в бюджет поселения «Мосрентген» на соответствующий финансовый год;
- в) определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- г) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы;
- д) применяет санкции за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы и заключенными договорами;
- е) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы;
- ж) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;
- з) готовит и представляет в установленные сроки Совету депутатов поселения «Мосрентген» отчет о реализации Программы;
- и) вносит в Совет депутатов поселения «Мосрентген» предложения по привлечению внебюджетных источников финансирования мероприятий Программы;
- к) на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы представляет в установленном порядке на рассмотрение Совету депутатов «Мосрентген» предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- л) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством города Москвы.

6.3. Заказчик подпрограммы осуществляет полномочия, предусмотренные пунктом 6.2 настоящего раздела, за исключением подпунктов «ж»-«к».

6.4. Заказчик - координатор Программы осуществляет полномочия, предусмотренные подпунктами «и»-«м» пункта 6.2 настоящего раздела, а также осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета поселения «Мосрентген» и иных привлекаемых для реализации Программы источников.

Заказчик - координатор Программы несет ответственность за подготовку и реализацию Программы в целом.

6.5. Ответственный за выполнение мероприятия Программы:

а) формирует бюджетную заявку и обоснование на включение мероприятия Программы в бюджет поселения «Мосрентген» на соответствующий финансовый год и направляет их заказчику Программы (подпрограммы);

б) определяет исполнителей мероприятия Программы, в том числе путем проведения конкурса;

в) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы в части соответствующего мероприятия;

г) готовит и представляет заказчику Программы (подпрограммы) отчет о реализации мероприятия Программы.

7. Контроль и отчетность при реализации Программы

7.1. Контроль за реализацией Программы осуществляется органами местного управления поселения «Мосрентген».

7.2. Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несет заказчик Программы (заказчик - координатор Программы).

7.3. С целью контроля за реализацией Программы заказчик Программы (заказчик - координатор Программы) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» оперативный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения Программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Оперативный отчет о реализации мероприятий Программы представляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

7.4. Финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» с учетом информации, полученной от заказчиков Программ (заказчиков - координаторов Программ), ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливает и представляет на Совет депутатов поселения «Мосрентген» сводный отчет о ходе реализации Программ за отчетный квартал нарастающим итогом с начала года.

7.5. Заказчик Программы (заказчик - координатор Программы) ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, готовит годовой отчет о реализации Программы и представляет его на рассмотрение Совета депутатов поселения «Мосрентген» с заключением финансового отдела об оценке эффективности реализации Программы.

Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации Программы установлены в разделе 8 настоящего Порядка.

7.6. После окончания срока реализации Программы заказчик Программы (заказчик - координатор Программы) представляет Совету депутатов поселения «Мосрентген» на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации Программы, итоговый отчет о ее реализации.

7.7. Годовой и итоговый отчеты о реализации Программы должны содержать:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Программы;

- достигнутые в отчетном периоде измеримые результаты;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

- распределение бюджетных расходов по целям, задачам и подпрограммам;

- оценка эффективности реализации Программы;

б) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета поселения «Мосрентген» и средств иных привлекаемых для реализации Программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по Программе;

- по мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации Программы представляется по формам согласно приложениям № 4 и 6 к настоящему Порядку.

Итоговый отчет о реализации Программы представляется по формам согласно приложениям № 5 и 7 к настоящему Порядку.

7.8. В соответствии с законодательством Российской, уполномоченные на ведение финансового контроля в соответствии с бюджетным процессом в поселении «Мосрентген», могут осуществлять контроль за реализацией Программы, в том числе в форме экспертизы.

8. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации Программы

8.1. По каждой Программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

8.2. После завершения очередного финансового года финансовый отдел администрации поселения «Мосрентген» представляет годовой отчет о реализации Программы для осуществления оценки эффективности ее реализации.

8.3. Критериями оценки эффективности реализации Программы являются:

- степень достижения заявленных результатов реализации Программы;

- процент отклонения достигнутых значений показателей эффективности от плановых значений;

- динамика показателей эффективности реализации Программы.

8.4. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановыми и фактическими

значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение. Для каждой группы факторов, внутренних и внешних, оценивается их влияние на отклонение показателя от плановых (прогнозируемых) значений.

8.5. По результатам факторного анализа обосновывается изменение тактических задач, состава и количественных значений показателей, а также изменение объемов финансирования данной Программы на очередной финансовый год.

8.6. По результатам оценки эффективности реализации Программы администрацией поселения «Мосрентген» не позднее чем за один месяц до дня внесения в Совет депутатов поселения «Мосрентген» проекта решения о бюджете поселения «Мосрентген» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию Программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующей Программы муниципальных контрактов в бюджете поселения «Мосрентген» предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Форма
паспорта долгосрочной целевой программы поселения «Мосрентген»
в городе Москве

Наименование Программы

**Основание для разработки
Программы**

**Муниципальный
заказчик Программы**

Разработчик Программы

Цель (цели) Программы

Задачи Программы

**Сроки реализации
Программы**

Исполнители Программы

Подпрограммы

Объемы и источники финансирования Программы **Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий**
Программы **в том числе по годам:**

20__ год -

20__ год -

20__ год -

из них по источникам:

средства бюджета поселения «Мосрентген»

Всего -

в том числе по годам:

20__ год -

20__ год -

20__ год -

другие источники:

Всего -

в том числе:

20__ год -

20__ год -

20__ год -

**Планируемые результаты
Программы (количественные и
качественные показатели
эффективности реализации
Программы)**

**Перечень
мероприятий долгосрочной целевой программы поселения «Мосрентген»
в городе Москве**

(название программы)

№ п/ п	Мероприятия по реализации Программы	Источники финансирования	Срок исполнени я	Всего (тыс. руб.)	Объем финансировани я по годам (тыс. рублей)			Ответственный за выполнение мероприятия Программы				
					6.	7.	8.					
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.				
	Раздел 1.											
1.	Мероприятие 1	средства бюджета поселения «Мосрентген»										
		другие источники:										
2.	Мероприятие 2	средства бюджета поселения «Мосрентген»										
		другие источники:										

3.	Мероприятие 3	средства бюджета поселения «Мосрентген»						
		другие источники:						
	Мероприятие	средства бюджета поселения «Мосрентген»						
		другие источники:						
	Итого по разделу 1, в т.ч.:							
	Средства бюджета поселения «Мосрентген»							
	Другие источники:							
	Раздел 2.							
2. 1	Мероприятие 1	средства бюджета поселения «Мосрентген»						
...							
	Итого по разделу, в т.ч.:							
	Итого по Программе, в т.ч.:							
	Средства бюджета							

	поселения «Мосрентген»							
	Другие источники:							

Форма
планируемых результатов реализации долгосрочной целевой программы поселения «Мосрентген» в городе Москве

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи, тыс. руб.		Показатели, характеризующ ие достижение цели	Единица измерени я	Базовое значение показателя (на начало реализаци и программ ы)	Планируемое значение показателя по годам реализации		
		средства бюджета поселения «Мосрентген»	другие источники				20__	20__	20__
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1								
				Показатель 1					
				Показатель 2					
								
				Показатель 1					
				Показатель 2					
								
2.	Задача 2								
				Показатель 1					
				Показатель 2					
								

				Показатель 1					
				Показатель 2					
								

	Итого по программе				
--	--------------------	--	--	--	--

Руководитель

Подпись

Примечание: В графе 4 указывается стоимость выполненных программных мероприятий в тыс. руб.; в графе 5 - степень выполнения программных мероприятий (проведены конкурсы, определены победители, заключены контракты на сумму) и результаты выполнения (произведена поставка оборудования, ед.; произведен ремонт дорог, км; предоставлено тыс. кв. м жилья и т.д.). В случае невыполнения или несвоевременного выполнения указать причины.

1	2	3	4	5	6
	Итого по программе				

Руководитель

Подпись

Примечание: Форма заполняется по каждому источнику финансирования отдельно по годам реализации Программы.

**Форма
оценки результатов реализации долгосрочной целевой программы поселения «Мосрентген»
в городе Москве**

(название программы)
за 20__ год

№ п/ п	Задачи, направлен ные на достижени е цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи, тыс. руб.		Фактический объем финансирования на решение данной задачи, тыс. руб.		Показатели, характеризую щие достижение цели	Единица измерен ия	Базовое значение показател я (на начало реализац ии программ ы)	Планируе мое значение показателя на 20__	Достигну тое значение показател я за 20__
		средства бюджета поселения «Мосрентг ен»	другие источни ки	средства бюджета поселения «Мосрентг ен»	другие источни ки					
1	2	3	5	3	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1									
						Показатель 1				
						Показатель 2				
									
						Показатель 1				
						Показатель 2				
									

2.	Задача 2									
						Показатель 1				
						Показатель 2				
									
						Показатель 1				
						Показатель 2				
									

Руководитель

Подпись

													
						Показател ь 1								
						Показател ь 2								
													
2.	Задача 2													
						Показател ь 1								
						Показател ь 2								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
													
						Показател ь 1								
						Показател ь 2								
													

Руководитель

Подпись